

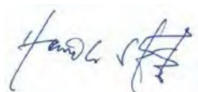
Holmens uppförandekod

Att Holmen har gott anseende som ett ansvarsfullt och förtroendeingivande bolag är en grundläggande förutsättning för vår verksamhet. Holmen arbetar med att säkerställa att verksamheten genomsyras av ansvarsfullt beteende gentemot medarbetare, aktieägare, kunder, leverantörer, myndigheter och övriga intressenter.

Holmen arbetar för att bidra till att FN:s globala mål för en hållbar utveckling uppnås. Holmen stöder principerna i FN:s Global Compact, International Labour Organizations (ILO:s) kärnkonventioner och OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt Modern Slavery Act. Innehållet i denna uppförandekod (Uppförandekoden) baseras på dessa principer och mål, ger vägledning i det dagliga arbetet och klargör vad varje medarbetare kan förvänta sig av sina kollegor.

Uppförandekoden, som godkänts av styrelsen, gäller Holmen-koncernens alla medarbetare och efterlevnad av principerna i denna uppförandekod är väsentlig när vi väljer vilka vi samarbetar med.

Stockholm, oktober 2025



Henrik Sjölund

VD och koncernchef

Affärsetik

Anti-korruption

Holmen tolererar inte någon form av korruption eller bedrägeri.

Holmens medarbetare ska inte ge, utlova, erbjuda, begära eller ta emot ersättning eller förmåner som strider mot tillämplig lagstiftning och god affärssed eller som kan påverka, eller uppfattas påverka, objektiviteten i beslut.

Konkurrens

Holmens medarbetare ska inte delta i några former av överenskommelser, kontakter eller åtgärder som har till syfte att hindra, begränsa eller snedvrider konkurrensen.

Holmens medarbetare ska sköta kontakter med konkurrenter med försiktighet och sådana kontakter ska alltid organiseras på ett sätt som säkerställer att konkurrensregler följs.

Marknad

Holmens medarbetare ska presentera Holmens produkter och tjänster på ett korrekt och rättvisande sätt samt följa tillämpliga regleringar, lagkrav och god marknadsföringssed.

Holmen ska säkerställa att dess produkter uppfyller tillämpliga regleringar och lagkrav, innefattande bland annat regler för produktsäkerhet och märkning.

Intressekonflikter

Holmens medarbetare ska undvika sammanhang där egna, anhörigas eller vänners intressen kan riskera att stå i konflikt med vad som är bäst för Holmen. Privata intressen och externa verksamheter ska inte påverka, eller uppfattas påverka, medarbetarnas omdöme eller agerande när de utför sitt arbete för Holmen.

Holmens egendom

Holmens egendom ska enbart användas för Holmens verksamhet. Den ska inte användas i konkurrerande syfte eller på något annat otillbörligt sätt som riskerar att skada Holmen. Holmens egendom ska inte användas för medarbetarens egna, anhörigas eller vänners vinning. Utrustning som Holmen tillhandahåller medarbetarna är Holmens egendom, och ska handhas med aktsamhet.

Insiderhandel

Holmens medarbetare får inte handla med aktier eller värdepapper i Holmen när de har information som inte är offentliggjord och som sannolikt skulle ha en väsentlig påverkan på aktiekursen. De ska inte heller föranleda någon annan att bedriva sådan handel. Internationella sanktioner och exportkontroll

Holmen ska följa tillämpliga beslut och regler avseende exportkontroll och internationella sanktioner. Härmed avses beslut och regler antagna eller utfärdade av myndigheter eller organisationer inom EU/FN eller dess medlemsstater, Storbritannien, någon EES-medlemsstat eller USA.

Skatt och penningtvätt

Holmen ska följa tillämpliga lagar och regler avseende skatt och åtgärder mot penningtvätt. Kommersiella överväganden ska vara i fokus och transaktioner med skatteplanering som huvudsyfte eller åtgärder som syftar till att dölja ursprunget av pengar, ska inte förekomma. Holmens medarbetare ska inte acceptera, stödja eller underlätta överträdelser av regler avseende skatt och penningtvätt.

Rapportering

Holmen ska offentliggöra regelbunden finansiell information och icke-finansiell information (hållbarhetsrapportering) i enlighet med tillämpliga regler för börsbolag. Rapporteringen ska vara korrekt och fullständig, följa tillämpliga lagar, regler och rekommendationer samt ge en rättvisande beskrivning av Holmens verksamhet. Holmen ska ha väl fungerande processer för att säkerställa detta.

Kommunikation och information

Holmens kommunikation ska vara öppen, korrekt, transparent och lättillgänglig samt ska beakta legala krav och affärsmässig sekretess.

All kurspåverkande information ska offentliggöras i enlighet med tillämpliga regler utfärdade av börser och myndigheter och ska endast kommuniceras av särskilt utsedda talespersoner.

Holmens medarbetare ska skydda konfidentiell och känslig information från otillåten användning och spridning. Holmen ska följa relevant dataskyddslagstiftning och annan relaterad reglering.

Holmens medarbetare förväntas vara goda representanter för Holmen och ska inte agera eller yttra sig på sätt som kan skada Holmens verksamhet och varumärke.

Samhällsengagemang

Utifrån ett ansvarsfullt företagande verkar Holmen för goda och långsiktiga relationer med skogsägare, närboende och lokala näringsidkare.

Holmen engagerar sig och framför synpunkter i samhällsfrågor som är av betydelse för Holmens verksamhet. Holmen ska inte delta i partipolitik eller stödja politiska partier.

Holmens medarbetare är fria att delta i politisk verksamhet. Ett sådant engagemang ska inte kunna uppfattas ske med stöd av Holmen.

Mänskliga rättigheter och arbetstagares villkor

Mänskliga rättigheter

Holmen ska stödja och respektera skyddet av internationellt erkända mänskliga rättigheter, inklusive rättigheter enligt FN:s barnkonvention.

Barnarbete och unga arbetstagare

Holmen ska inte använda sig av, stödja eller dra nytta av barnarbete.

Holmen ska inte anställa personer under 18 års ålder för någon form av arbete som kan utgöra en risk för deras hälsa, säkerhet eller välbefinnande.

Holmen ska inte i något fall anställa personer yngre än 15 år.

Tvångsarbete

Holmen ska inte använda sig av, stödja eller dra nytta av någon form av tvångsarbete. Arbetstagare ska kunna röra sig fritt under sin anställning och vara fria att lämna sin anställning efter uppsägning i enlighet med gällande lagar och avtal.

Föreningsfrihet

Holmen ska respektera och inte hindra eller motverka anställdas rätt att organisera, gå med i eller avstå från att gå med i fackföreningar eller andra arbetstagarorganisationer.

Holmen ska respektera anställdas rätt att förhandla kollektivt och erkänna arbetstagarernas valda ombud samt förhandla med dem i god anda om viktiga frågor på arbetsplatsen.

Arbetsmiljö och säkerhet

Holmen ska erbjuda en sund och säker arbetsmiljö.

Arbetsmiljöarbetet ska bedrivas förebyggande och i enlighet med tillämplig lagstiftning. Risker ska kontinuerligt utvärderas så att skyddsåtgärder kan vidtas för att förhindra risker och olyckor på arbetsplatsen. Holmen ska tillhandahålla skyddsutrustning och säkerhetsutbildning för utförandet av arbetsuppgifterna. Vid processtörningar ska arbetssäkerhet prioriteras framför produktion.

Holmens medarbetare ska medverka till sin egen och sina kollegors sunda och säkra arbetsmiljö genom att agera säkert och följa de instruktioner och rutiner som finns samt påtala risker och inträffade tillbud.

Holmens medarbetare ska inte vara alkohol- eller drogpåverkade på arbetsplatsen.

Jämställdhet, mångfald och lika möjligheter

Holmens medarbetare ska behandlas värdigt och med respekt. Diskriminering, trakasserier, övergrepp eller hot på arbetsplatsen ska inte förekomma.

Holmens medarbetare ska ha rättvisa och likvärdiga utvecklingsmöjligheter oavsett kön, etnicitet, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, fackföreningstillhörighet, social bakgrund, hälsostatus eller familjeansvar.

Löner, arbetstid och övriga arbetsvillkor

Holmen ska betala en marknadsmässig lön. Krav om minimilön enligt lag eller avtal ska

uppfyllas. Lön och övertidsersättning ska betalas ut regelbundet.

Holmen ska följa tillämpliga lagar, avtal och branschstandarder avseende arbetstider. Holmens anställda ska ha rätt till övertidsersättning, årlig semester, sjukledighet och föräldraledighet enligt lag och avtal.

Holmens anställda ska ha ett skriftligt, begripligt och juridiskt bindande anställningskontrakt.

Holmen ska respektera medarbetarnas integritet och behandla personuppgifter konfidentiellt och i enlighet med gällande lagstiftning.

Miljö

Förnybar råvara och energi

Holmens verksamhet baseras på den naturliga, förnybara och klimatneutrala råvaran vedfiber. En ökad produktion av förnybar energi i form av vatten-, vind och bioenergi eftersträvas och Holmen ska arbeta för en resurseffektiv användning av råvaror och energi.

Ansvarsfull produktion

Holmen ska i sin verksamhet arbeta enligt försiktighetsprincipen så att skador och olägenheter för människors hälsa och miljö förebyggs, hindras eller motverkas. Vid processtörningar ska miljöhänsyn prioriteras framför produktion. Såväl vid pågående som efter avslutade verksamheter ska miljöpåverkan vara acceptabel för människor och miljö.

Arbetet ska präglas av en helhetssyn där Holmens skogar, vattendrag, processer och produkter ingår i ett naturligt kretslopp. Vid produktutveckling och investeringar ska

lönsam produktion kombineras med effektiv resursanvändning och miljöhänsyn. Insatserna bestäms av vad som är tekniskt möjligt, ekonomiskt rimligt samt miljö- och energimässigt motiverat.

Holmens sågverk, kartongbruk och pappersbruk ska ha ISO-certifierat ledningssystem för miljö, energi, kvalitet och arbetsmiljö. Holmens skogsverksamhet ska ha ISO-certifierat ledningssystem för miljö. Holmens verksamheter ska innehålla hållbarhetsbesked för biodrivmedel och biobränslen.

Allt virke ska vara avskogningsfritt och ska gå att spåra till sitt ursprung.

Hållbart skogsbruk

Holmens skogsbruk ska bedrivas med sikte på hög och uthållig produktion av skogsråvara. Skogarna ska brukas ansvarsfullt så att naturligt förekommande växter och djur långsiktigt kan fortleva i skogslandskapet och att biologisk mångfald bevaras.

Miljöhänsyn vid inköp

Holmen ska ställa krav på att leverantörer av produkter och tjänster, logistiktjänster, virke samt el beaktar miljö- och energiaspekter i sina verksamheter.

Tillbörlig aktsamhet

Holmen ska verka för tillbörlig aktsamhet visas avseende konsekvenser för mänskliga rättigheter, miljö och klimat samt ansvarsfullt företagande i beslutsfattande och bedrivande av verksamheten. Detta ska inkludera att potentiell och faktisk negativ påverkan identifieras och åtgärdas eller neutraliseras. Holmen förväntar sig en

motsvarande strävan hos sina samarbetspartners inom sin värdekedja.

Genomförande

Om bestämmelserna i denna uppförandekod är oförenliga med lagstiftning ska tillämpliga lagar och förordningar ges företräde.

Uppförandekoden är ett övergripande men inte uttömmande dokument. Holmens policyer tillsammans med övriga riktlinjer och instruktioner ger ytterligare vägledning om hur de olika områdena ska hanteras.

Varje medarbetare är personligen ansvarig för att förstå och agera i enlighet med uppförandekoden och Holmens styrdokument. Alla chefer är ansvariga för att se till att deras medarbetare känner till dessa dokument.

Holmen förväntar sig att en medarbetare och andra intressenter som misstänker att det förekommer överträdelser av uppförandekoden anmäler detta. En medarbetare som vill framföra en sådan misstanke kan vända sig till närmaste överordnade chef eller till annan chef inom Holmen.

Om någon vill anmäla misstankar om överträdelser av uppförandekoden finns möjlighet att, anonymt om så önskas, använda sig av Holmens whistleblower-funktion på www.holmen.com

Holmen tolererar inte att någon form av repressalier sker mot den som i god tro gjort en anmälan.